

OBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto Obecné obchodní podmínky (dále jen „OOP“) upravují práva a povinnosti mezi společnostmi MPBROS s.r.o., se sídlem Jarmily Glazarové 412/11, Hejčín, 779 00 Olomouc, provozovnou U Panelárny 538/1, 772 11 Olomouc (dále jen „Poskytovatel“; v rámci marketingové komunikace provozuje pod názvem „skladuj chytře“) a zákazníky (dále jen „Zákazník“), se kterými je uzavírána smlouva o poskytování služeb v oblasti skladování a pronájmu kontejnerů.

2. OOP jsou nedílnou součástí každé uzavřené smlouvy mezi Poskytovatelem a Zákazníkem, pokud není dohodnuto jinak písemně.

II. Smluvní strany a definice

1. „Poskytovatel“ znamená společnost MPBROS s.r.o., provozovanou pod názvem „skladuj chytře“, se sídlem a provozovnou uvedenými v bodě I.

2. „Zákazník“ je fyzická nebo právnická osoba, která uzavře smlouvu o poskytování služeb s Poskytovatelem.

3. „Služba“ či „Předmět služby“ zahrnuje poskytování skladovacích prostorů ve formě pronájmu kontejnerů k uskladnění movitých věcí, jak je blíže specifikováno v uzavřených smlouvách.

III. Objednávka a uzavření smlouvy

1. Smlouva o poskytování služeb je uzavírána na základě objednávky Zákazníka, kterou Poskytovatel písemně, elektronicky či prostřednictvím jiného dohodnutého způsobu potvrdí.

2. Objednávka je považována za nabídku Zákazníka k uzavření smlouvy a uzavření smlouvy proběhne okamžikem písemného či elektronického potvrzení Poskytovatelem.

IV. Cena a platební podmínky

1. Cena služby je stanovena individuálně v každé smlouvě, přičemž základní sazba může vycházet z ceníku Poskytovatele platného ke dni uzavření smlouvy.

2. Zpravidla je služba fakturována měsíčně předem. Konkrétní datum splatnosti (např. každých 14 dnů) a způsob platby (včetně variabilního symbolu či jiných platebních údajů) jsou upřesněny ve smlouvě.

3. Zákazník je povinen složit před začátkem poskytování služby vratnou kaucí, jejíž výše je stanovena ve smlouvě. Kauce může být použita k úhradě pohledávek vzniklých ze smluvního vztahu.

4. V případě prodlení s úhradou je Zákazník povinen zaplatit smluvní pokutu (např. 10 Kč za každý započatý den prodlení), přičemž zaplacením pokuty se neomezují nárok Poskytovatele na náhradu vzniklé škody.

V. Poskytované služby

1. Poskytovatel umožňuje Zákazníkovi užívání skladovacích prostorů ve formě kontejnerů určených k uskladnění movitých věcí.

2. Služba je poskytována na základě sjednané doby (např. na dobu určitou s možností prodloužení) a jejíž přesné podmínky jsou uvedeny v individuálně uzavřené smlouvě.

3. Kontejner je Poskytovatelem předán v řádném stavu, vhodném k uskladnění, a je vybaven bezpečnostním systémem (bezpečnostní zámek, přístupový čip či klíč apod.).

4. Přístup do skladovacího prostoru je umožněn 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, s výjimkou případných provozních výluk, o kterých je Poskytovatel povinen Zákazníka předem informovat.

VI. Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje předat Zákazníkovi službu v řádném stavu, aby bylo možné službu řádně využívat k dohodnutému účelu.

2. Poskytovatel zajistí potřebná bezpečnostní opatření, včetně monitoringu přilehlého areálu, a předá Zákazníkovi potřebné prostředky (např. klíče, přístupové kódy) k užívání skladovacího prostoru.

3. Poskytovatel není povinen pečovat o obsah skladovaného zboží ani za něj nést odpovědnost, pokud k poškození či ztrátě nedojde v důsledku zavinění Poskytovatele.

VII. Práva a povinnosti Zákazníka

1. Zákazník se zavazuje užívat skladovací prostory řádným způsobem a dodržovat veškeré bezpečnostní a provozní předpisy, které jsou stanoveny Poskytovatelem.

2. Zákazník nesmí do skladovacích prostorů vkládat předměty, které jsou nebezpečné, zakázané právními předpisy nebo by mohly ohrozit bezpečnost osob či majetku.

3. Zákazník je povinen řádně uhradit sjednanou cenu služby a případně složenou kauci dle sjednaných platebních podmínek.

4. Zákazník nesmí bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele poskytovat skladovací prostory do podnájmu či jinak umožňovat jejich užívání třetím osobám.

5. V případě zjištění závad na předaném zařízení je Zákazník povinen neprodleně informovat Poskytovatele, aby mohly být přijata náležitá opatření.

VIII. Reklamační řád a odstoupení od smlouvy

1. Reklamacie týkající se poskytnutých služeb je třeba podávat písemně či prostřednictvím e-mailu na kontaktní údaje Poskytovatele.
2. Poskytovatel vyřídí reklamaci nejpozději do 30 dnů ode dne jejího obdržení.
3. V případě hrubého porušení smluvních povinností ze strany Zákazníka (např. opakované prodlení s úhradou, neoprávněné užívání skladovacích prostor apod.) je Poskytovatel oprávněn jednostranně smlouvu vypovědět s okamžitou platností a požadovat náhradu vzniklé škody.

IX. Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje Zákazníka v souladu s platnou legislativou o ochraně osobních údajů.
2. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v samostatném prohlášení o ochraně osobních údajů, které je nedílnou součástí smluvního vztahu.

X. Závěrečná ustanovení

1. Na smluvní vztahy vzniklé z těchto OOP se vztahuje právo České republiky.
2. Pokud by některé ustanovení těchto OOP bylo shledáno jako neplatné nebo nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení v platnosti a smluvní strany se zavazují nahradit neplatná ustanovení ustanoveními, která co nejvíce odpovídají původnímu záměru.
3. Jakékoliv změny či doplňky těchto OOP musí být provedeny písemnou formou a schváleny oběma smluvními stranami.